

Jednací řád školské rady

při Základní škole a mateřské škole KLAS s.r.o., Odborářů 345, Pardubice,
zřízené na základě valné hromady obchodní společnosti ze dne 01.09. 2007

Čl. I

Školská rada vykonává činnosti dle § 168 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), dále jen „zákon“.

Čl. II

Školská rada zasedá podle potřeby, nejméně však dvakrát ročně. Termíny jednotlivých zasedání jsou určovány s ohledem na zákonem stanovenou působnost školské rady.

Čl. III

Zasedání školské rady svolává a program zasedání navrhuje její předseda, popřípadě jím pověřený člen školské rady. Při návrhu programu přitom vychází z kompetencí svěřených školské radě zákonem, dále z podnětů a návrhů zákonných zástupců nezletilých žáků školy, pedagogických pracovníků školy, členů školské rady, ředitele školy a jejího zřizovatele.

Program následujícího zasedání školské rady je schvalován v závěru aktuálního jednání způsobem upraveným v Čl. IV „jednacího řádu“.

Čl. IV

Školská rada rozhoduje o konečné podobě svých usnesení hlasováním. Pro schválení dokumentů dle § 168 odst. 1 písm. b) až d) zákona je třeba nadpoloviční většiny hlasů všech členů školské rady. V ostatních případech se školská rada usnáší většinou hlasů přítomných členů. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.

Čl. V

O průběhu zasedání školské rady se pořizuje zápis. Nezbytnou součástí zápisu jsou úplná znění přijatých usnesení.

Zápis ze zasedání školské rady podepisuje její předseda a člen školské rady pověřený vyhotovením zápisu.

Čl. VI

Případné změny a doplňky „jednacího řádu“ jsou schvalovány nadpoloviční většinou všech členů školské rady a provádějí se pořadově číslovanými dodatky.

Čl. VII

Tento „jednací řád“ nabývá účinnosti dnem schválení:

viz výsledky

V Pardubicích, dne 01.09.2007

zasedání přípravného výboru

PhDr. Michal Havlíček, ředitel školy

Mgr. Klára Svobodová, zástupce zřizovatele